

THÔNG BÁO

Triển khai ứng dụng khai báo y tế điện tử và đăng ký mã QR Code phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19

Thực hiện Công văn số 3866/SGDDĐT-VP ngày 24/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai ứng dụng khai báo y tế điện tử và đăng ký mã QR Code phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh, Hiệu trưởng Nhà trường đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện những nhiệm vụ như sau:

1. Về việc cài đặt và sử dụng ứng dụng Bluezone và khai báo y tế

-Lãnh đạo các đơn vị tuyên truyền cho 100% cán bộ, giảng viên và nhân viên đơn vị và người học có điện thoại thông minh (*smartphone*) thực hiện việc cài đặt và sử dụng ứng dụng Bluezone phòng COVID-19 để cập nhật, khai báo y tế. Hoàn thành trước 03/10/2021.

-Thực hiện việc khai báo y tế và theo dõi tình hình sức khỏe của cá nhân, khi có biểu hiện ho, sốt, khó thở phải thông báo cho chính quyền địa phương hoặc liên hệ với cơ quan y tế để được kiểm tra, xét nghiệm, sớm phát hiện chữa trị kịp thời; đồng thời thông báo ngay cho lãnh đạo đơn vị (hoặc báo cho GVCN/CVHT nếu là người học) và không đến các cơ sở của trường để làm việc, học tập.

-Các trường hợp thuộc diện bắt buộc phải khai báo y tế nhưng có tình vi phạm, không thực hiện khai báo y tế sẽ bị xử lý nghiêm theo quy định tại Nghị định số 117/2020/NĐ- CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế.

-Các trường hợp vào trường không có quét mã QR code sẽ khai báo y tế bằng phiếu khai báo y tế.

2. Về việc đăng ký và quét mã QR Code khi vào, ra các cơ sở của nhà trường

2.1 Về việc đăng ký mã QR code điểm kiểm dịch từng cơ sở

Nhà trường giao các đơn vị tiến hành đăng ký điểm kiểm dịch tại <http://qr.tokhaiyte.vn>, cụ thể như sau:

+Phòng Công tác sinh viên: Tạo mã QR code điểm kiểm dịch cơ sở 1,2, cơ sở 5, 6, Dục, Nhà khách Lạc Hồng, Trung tâm giáo dục thể chất;

+Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học: Tạo mã QR code điểm kiểm dịch cơ sở 4;

+Khu Nội trú: Tạo mã QR code điểm kiểm dịch Khu Nội trú,

Các đơn vị hoàn thành việc tạo mã QR code điểm kiểm dịch trước 02/10/2021 và gửi Mã QR code lên trang Me và các phương tiện truyền thông của Nhà trường để mọi người vào trường sẽ thực hiện quét mã QR code từ ngày 02/10/2021.

2.2 Về việc phân quyền để quản lý, theo dõi thông tin thông tin

-Các đơn vị được giao tạo mã QR code điểm kiểm dịch từng cơ sở nêu trên chuyển mã QR Code cho Phòng Quản trị thiết bị in và đặt tại lối ra vào, nơi dễ thấy; đưa lên các phương tiện truyền thông của nhà trường để phổ biến cho cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học và khách; người đến điểm kiểm dịch tại các cơ sở sử dụng Bluezone để quét mã này.

-Đơn vị được phân công tạo mã QR code điểm kiểm dịch nêu trên đăng nhập bằng số điện thoại đã được phân quyền để quản lý, theo dõi thông tin về lượt vào của người vào trường tại địa chỉ <http://qr.tokhaiyte.vn>.

3. Thời gian thực hiện

- Giai đoạn 1: Trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội vì dịch bệnh Covid-19, nhà trường dạy và học online:

Cán bộ, giảng viên và nhân viên đi đến trường để làm việc sẽ chủ động khai báo y tế bằng ứng dụng Bluezone với mã QR code tương ứng khi đến làm việc tại cơ sở đó (mã QR code được đưa lên ME).

-Giai đoạn 2: Nhà trường hoạt động trở lại bình thường khi hết thực hiện giãn cách xã hội.

Cán bộ, giảng viên, nhân viên, sinh viên và khách đi đến trường để làm việc, các đơn vị được phân công tại **Mục 4 (phân công đơn vị thực hiện việc kiểm soát, thực hiện 5K người vào các cơ sở của trường)** thực hiện việc kiểm soát. Nhà trường sẽ có hướng dẫn chi tiết khi giai đoạn 2 được thực hiện.

4. Phân công đơn vị thực hiện việc kiểm soát, thực hiện 5K người vào các cơ sở của trường

- Phòng Công tác sinh viên: phân công nhân sự kiểm soát người vào quét QR code, đeo khẩu trang và thực hiện đo thân nhiệt tại CS1, 2, 5, 6 và Dược, Nhà khách Lạc Hồng trong thời gian làm việc hành chính.

- Văn phòng Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên: phân công nhân sự kiểm soát người vào quét QR code, đeo khẩu trang và thực hiện đo thân nhiệt tại CS3; Phối

hợp với Bộ môn Giáo dục thể chất thực hiện tại Trung tâm Giáo dục thể chất trong thời gian làm việc hành chính.

- Trung Tâm Ngoại ngữ - Tin học: phân công nhân sự kiểm soát người vào quét QR code, đeo khẩu trang và thực hiện đo thân nhiệt tại CS4.
- Khu Nội trú: phân công nhân sự kiểm soát người vào quét QR code, đeo khẩu trang và thực hiện đo thân nhiệt tại Khu Nội trú.
- Phòng Hành chính – Tổ chức: phân công nhân sự kiểm soát người vào quét QR code, đeo khẩu trang và thực hiện đo thân nhiệt tại các cơ sở có bảo vệ của Phòng Hành Chính – Tổ chức trực trước 07h00, từ 11h30-12h30, 16h30-17h30.

5. Công tác báo cáo

Phòng Công tác sinh viên chủ trì, phối hợp với các đơn vị được phân quyền để quản lý, theo dõi thông tin người vào trường theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 trường và của cơ quan nhà nước khi có yêu cầu; báo cáo kết quả cài đặt, sử dụng mã QR code của cán bộ, giảng viên, người vào các cơ sở trường trước ngày 05/10/2021 theo quy định.

Các vấn đề liên quan, đề nghị các đơn vị liên hệ thầy Vũ Văn Tuấn, Phó trưởng Phòng Công tác sinh viên, điện thoại 0937 699 268.

*(Đính kèm Công văn số 1866/SGDDĐT-VP ngày 24/9/2021
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai)*

Trên đây là thông báo Triển khai ứng dụng khai báo y tế điện tử và đăng ký mã QR Code phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19 của nhà trường; đề nghị các đơn vị phối hợp, triển khai thực hiện nghiêm túc để góp phần phòng chống dịch COVID-19 trong nhà trường./.

Nơi nhận:

- Bà Đỗ Thị Lan Đài, CT. HĐT;
- Các đơn vị toàn trường;
- Người học toàn trường;
- Lưu: VT, P. CTSV (245).

HIỆU TRƯỞNG



Lâm Thành Hiển